



Утверждаю  
Проректор по образовательной  
деятельности  
М.Г. Юрченко  
2026 г.

### Мониторинг выполнения стратегического плана КРСУ

| Стратегическая задача   | Сроки выполнения | Ключевые показатели эффективности (KPIs)   | Текущий статус выполнения (на момент самооценки)  | Анализ отклонений и корректирующие действия  |
|---|------------------|--|---|--|
| Повышение качества и конкурентоспособности образовательных программ     | 2023–2027        | 1) Доля ОПОП, актуализированных под требования рынка труда и ГОС/ФГОС — 100%.<br>2) Доля ОПОП с обновленными РО/компетенциями — $\geq 90\%$ .<br>3) Доля дисциплин с элементами практико-ориентированного обучения — $\geq 60\%$ .                 | 1) Актуализировано ~ 80% ОПОП.<br>2) Обновлены РО ~65% ОПОП.<br>3) Практико-ориентированные элементы внедрены ~60% дисциплин. | Отставание по актуализации части ОПОП из-за разной скорости согласования на кафедрах и ограниченности экспертов от работодателей.<br><b>Действия:</b> централизованный график пересмотра ОПОП; чек-лист УОП; включение работодателей в экспертные группы по направлениям; контроль исполнения через УМС. |
| Развитие кадрового потенциала и результативности подготовки выпускников | 2023–2027        | 1) Доля выпускников, трудоустроенных по специальности в течение 12 мес. — $\geq 70\%$ .<br>2) Количество партнеров-работодателей с активными договорами — $\geq 50$ .<br>3) Доля ОПОП с участием работодателей в проектировании РО — $\geq 60\%$ . | 1) Трудоустройство ~73%.<br>2) Активных партнеров ~35–40.<br>3) Участие работодателей в РО ~55% ОПОП.                         | Недостаточная системность сбора данных по выпускникам и активностей с работодателями.<br><b>Действия:</b> закрепление ответственных на факультетах; регулярные ярмарки вакансий; единый реестр работодателей; ежегодный опрос выпускников и  |

|  |           |  |   |  |
|--|-----------|--|---|--|
|  |           |  |   | работодателей через <u>Центр карьеры и трудоустройства</u> .   |
| Развитие научно-исследовательской и инновационной деятельности | 2023–2027 | 1) Количество заявок на гранты в год — $\geq 25$ .<br>2) Количество поддержанных проектов — $\geq 8$ .<br>3) Количество публикаций в индексируемых базах — рост $\geq 10\%$ /год.    | 1) Подано $\sim 15$ – <b>18</b> заявок/год.<br>2) Поддержано $\sim 4$ – <b>5</b> проектов.<br>3) Рост публикаций $\sim 5$ – <b>7%</b> /год. | Отставание по грантам из-за нехватки проектной компетенции и времени у исследователей.<br><b>Действия:</b> внутренняя консультационная поддержка (НИУ/«Илимград»); обучение по грантрайтингу; календарь конкурсов; стимулирование публикационной активности и проектных команд.                          |
| Расширение международного сотрудничества и интеграции          | 2023–2027 | 1) Кол-во совместных/сетевых программ — $\geq 10$ .<br>2) Доля мобильности студентов — $\geq 8\%$ .<br>3) Количество международных соглашений (активных) — $\geq 40$ .               | 1) Реализуется $\sim 6$ программ.<br>2) Мобильность $\sim 5\%$ .<br>3) Активных соглашений $\sim 30$ – <b>35</b> .                          | Отставание по совместным программам: длительные согласования и ограниченные бюджеты на мобильность.<br><b>Действия:</b> рабочие группы по ключевым партнерам; типовые пакеты документов; приоритизация 3–4 вузов-партнеров для ускоренного запуска; расширение финансирования мобильности через проекты. |
| Развитие непрерывного образования и ДПО                        | 2023–2027 | 1) Количество программ ПК/ПП в год — $\geq 50$ .<br>2) Количество слушателей ДПО в год — $\geq 1500$ .<br>3) Доля программ ДПО, реализуемых с участием работодателей — $\geq 30\%$ . | 1) Программ $\sim 45$ .<br>2) Слушателей $\sim 900$ – <b>1100</b> .<br>3) С участием работодателей $\sim 20\%$ .                            | Недобор по количеству программ и слушателей из-за слабого маркетинга и недостаточной диверсификации направлений.   |

|  |           |   |  |  |
|--|-----------|---|--|--|
|  |           |   |  | <b>Действия:</b> матрица продуктовых направлений ДПО; продвижение через партнеров; запуск корпоративных программ; расширение форматов (онлайн/гибрид).   |
| Развитие системы внутреннего обеспечения качества образования (СВКО) | 2023–2027 | 1) Доля ОПОП, прошедших ежегодную самооценку — <b>100%</b> .<br>2) Доля дисциплин с фондом оценочных средств по РО — <b>≥90%</b> . 3) Охват опросами студентов/работодателей — <b>≥70%</b> .                        | 1) Самооценка проведена <b>~75–80%</b> ОПОП.<br>2) ФОС по РО оформлены <b>~70%</b> .<br>3) Опросы охватили <b>~70%</b> | Отклонения: разная зрелость процедур на кафедрах; перегруз отчетностью.<br><b>Действия:</b> единые шаблоны и сроки; цифровизация опросов; усиление роли Отдела аккредитации, лицензирования и качества образования; включение результатов мониторинга в планы улучшений по ОПОП. |
| Развитие цифровой инфраструктуры и цифровых сервисов управления      | 2023–2027 | 1) Доля процессов (ведомости/приказы/заявления), переведенных в цифровой формат — <b>≥80%</b> .<br>2) Доступность ключевых сервисов — <b>≥99%</b> .<br>3) Количество инцидентов ИБ критического уровня — <b>0</b> . | 1) Оцифровано <b>~80%</b> процессов.<br>2) Доступность <b>~97–98%</b> .<br>3) Критических инцидентов <b>0–1</b> .      | Отставание по доле процессов из-за поэтапного внедрения и обучения пользователей.<br><b>Действия:</b> план-график релизов; регламенты пользователей; обучение деканатов/кафедр; усиление контроля ИБ через профильный отдел.   |
| Модернизация инфраструктуры и материально-технической базы           | 2023–2027 | 1) Доля обновленных аудиторий/лабораторий — <b>≥60%</b> .<br>2) Уровень обеспеченности современным оборудованием по приоритетным ОПОП — <b>≥80%</b> .<br>3) Индекс  | 1) Обновлено <b>~60%</b> .<br>2) Обеспеченность <b>~70%</b> .<br>3) Удовлетворенность <b>~3,7/5</b> .                  | Отклонения: бюджетные ограничения и длительные закупочные циклы.<br><b>Действия:</b> поэтапные закупки; приоритизация лабораторий под аккредитации; план   |

|  |           |   |  |  |
|--|-----------|---|--|--|
|  |           | удовлетворенности инфраструктурой — $\geq 4,0/5$ .  |  | развития кампуса; согласование инвестпроектов через службы эксплуатации и проректора по инфраструктуре.  |
| Развитие научно-образовательной и проектной инфраструктуры           | 2023–2027 | 1) Количество обновленных/созданных проектных лабораторий — $\geq 8$ .<br>2) Количество студенческих проектов/стартапов в год — $\geq 50$ .<br>3) Количество междисциплинарных площадок — $\geq 5$ .    | 1) Создано/обновлено ~4–5.<br>2) Проектов ~30–35.<br>3) Площадок ~2–3. | Недостаточная оснащенность и слабая связка «студент–проект–наука». <b>Действия:</b> развитие Многофункционального центра; конкурс проектных инициатив; интеграция НИРС в учебный процесс; сопровождение через научные исследования.  |
| Повышение международной конкурентоспособности и внешней узнаваемости | 2023–2027 | 1) Рост числа иностранных абитуриентов — +10%/год.<br>2) Количество международных мероприятий/представительств — $\geq 15$ /год.<br>3) Количество программ на английском/двуязычных — $\geq 5$ .        | 1) Рост ~7%/год.<br>2) Мероприятий 10/год.<br>3) Программ ~1.          | Отставание из-за ограниченных маркетинговых каналов и языковой готовности программ. <b>Действия:</b> централизованная коммуникационная стратегия; продвижение через партнеров; поддержка кафедр по подготовке англоязычных модулей; усиление работы приемной комиссии по набору иностранных студентов. |
| Развитие молодежной политики и воспитательной деятельности           | 2023–2027 | 1) Доля студентов, вовлеченных во внеучебные проекты — $\geq 35\%$ .<br>2) Количество волонтерских/социальных проектов — $\geq 30$ /год.<br>3) Снижение дисциплинарных/деструктивных инцидентов — -20%. | 1) Вовлеченность ~28%.<br>2) Проектов ~22/год.<br>3) Снижение ~12%.    | Отклонения: неравномерная активность по факультетам. <b>Действия:</b> единый календарь мероприятий; система кураторства; профилактические программы с  |

|  |           |  |   |   |
|--|-----------|--|---|---|
|  |           |  |   | Институтом профилактики; адресная работа со «сложными» группами.  |
| Совершенствование системы управления, планирования и мониторинга стратегии | 2023–2027 | <p>1) Доля стратегических показателей с регулярным мониторингом — <b>100%</b>.</p> <p>2) Количество проектов, реализуемых по проектному управлению — <b>≥20</b>.</p> <p>3) Экономия/оптимизация затрат — <b>≥5%/год</b>.</p> | <p>1) Мониторинг ведется по <b>~80% КРІ</b>.</p> <p>2) Проектов <b>~12</b>.</p> <p>3) Оптимизация <b>~5%/год</b>.</p> | <p>Недостаточная формализация проектного управления и КРІ-контуров.</p> <p><b>Действия:</b></p> <p>внедрение единого реестра проектов; квартальные отчеты КРІ; усиление роли Офиса управления изменениями; корректировка финансовых планов через ФЭУ.</p> |